

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

*Nie znajdują tu zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w myśl art. 2 ust. 1 pkt. 1 (t. j. Dz. U. 2024 roku poz. 1320 ze zm.).  
Postępowanie prowadzone jest na podstawie wewnętrznego Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Pruszkowa.*

Zamawiający:**Miasto Pruszków**

ul. Kraszewskiego 14/16

05-800 Pruszków

**reprezentowana przez Prezydenta Miasta Pruszkowa**

NIP Miasta Pruszków: 5342406015

Regon: 015834660

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego zadanie pn.: **Remont instalacji kanalizacji sanitarnej i wody w budynku Szkoły Podstawowej nr 8 przy ul. Obrońców Pokoju 44 w Pruszkowie.**

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności poniższy zakres prac:

- 1) Roboty demontażowe i rozbiórkowe.
- 2) Wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej z rur PCV o śr. 50-110 mm wraz z armaturą towarzyszącą w poziomie piwnic, w tym wykonanie podejść odpływowych z PCV, wymiana wpustów ściekowych ze stali nierdzewnej i montaż zasuw zwrotnej DN 110,
- 3) Wykonanie instalacji wody ciepłej z rur PP stabilizowanych o śr. 25-75mm i wody zimnej z rur PP o śr. 25-75 mm wraz z armaturą towarzyszącą w poziomie piwnic, w tym wykonanie podejść dopływowych w rurociągach z tworzyw sztucznych do zaworów czerpalnych, baterii, mieszaczy, hydrantów, wymiana pionu wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji do drugiego piętra.
- 4) Wykonanie izolacji rurociągów ciepłej i zimnej wody o śr. 20-75 mm z pianki PE zabezpieczonej folią.
- 5) Wykonanie instalacji hydrantowej z rur stalowych ocynkowanych o śr. 25-80 mm wraz z armaturą towarzyszącą w poziomie piwnic, w tym wymiana pionów hydrantowych o śr. 25-50 mm, wykonanie podejść dopływowych pod hydranty, poszerzenie wnęk pod skrzynki hydrantowe, wymiana szafek hydrantowych i zaworów hydrantowych.
- 6) Demontaż i ponowny montaż zaworów na podejściach elastycznych, zworu czerpального, baterii umywalkowych.
- 7) Montaż zaworu pierwszeństwa DN 65 i zworu odcinającego DN 65.
- 8) Wykonanie prób szczelności instalacji wodociągowej.
- 9) Płukanie instalacji wodociągowej
- 10) Wykonanie robót budowlanych związanych z: wykuciem i zamurowaniem bruzd pod wymianę instalacji, skuciem okładzin ceramicznych na ścianach i posadzkach wraz z ich odtworzeniem po wymianie instalacji, wymiana sufitów podwieszanych, wykonanie gładzi gipsowych na ścianach i sufitach, dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbami emulsyjnymi.
- 11) Prace porządkowe.

2. Roboty zostały opisane w przedmiarze robót, STWiOR i uproszczonej dokumentacji.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wskazanymi w ust. 2 i zgodnie z nimi wykona przedmiot umowy.

**4. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

4.1/ Wynagrodzenie wykonawcy jest **ceną ryczałtową** obejmującą najszerszy zakres zamówienia wynikający z niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (dalej STWiOR).

4.2/ Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa, STWiOR, wzór umowy, przedmiary robót oraz zapisy ZO.

4.3/ Ceną oferty jest kwota wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Do oferty nie należy załączać kosztorysu ofertowego. Zamawiający, będzie wymagać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu - sporządzenia i przedłożenia - w wersji papierowej - nie później niż w dacie podpisania Umowy kosztorysu ofertowego szczegółowego (opisującego parametry cenotwórcze, tj. Robociznę, Koszty pośrednie, Koszt zakupu materiałów, Zysk).

4.4/ Kosztorys ofertowy (opisujący parametry cenotwórcze, tj. Robociznę, Koszty pośrednie, Koszt zakupu materiałów, Zysk) posłuży do rozliczeń w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, robót zamiennych, , zaniechania robót oraz odstąpienia stron od umowy, na zasadach określonych we wzorze Umowy.

5. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1411) SWZ załączona jest jako plik w formacie pdf. oraz w Word, co jest ułatwieniem do czytania dokumentu dla osób niedowidzących i niedosłyszących.

## II. Termin realizacji zamówienia:

od 01.07.2026 r. do 20.08.2026 r.

## III. Warunki udziału i wykluczenie Wykonawcy:

### 1/ Zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

- dysponuje osobą niezbędną do wykonania niniejszego zamówienia, tj. co najmniej:

- 1 osobą posiadającą **uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.**  
wpisaną na listę członków Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego.

2/ Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi, finansowymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte, terminowe i zgodne z Umową wykonanie całości zobowiązań opisanych w niniejszej Umowie.

3/ Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## IV. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1/ Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza cenowo - ofertowego /załącznik nr 1 do ZO/.

*Oferta składana jest pod rygorem nieważności formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

2/ Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności;  
/załącznik nr 1 do ZO/.

3/ Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego /załącznik nr 1 do ZO/

4/ Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji /załącznik Wykonawcy/ (jeżeli dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych wskazanym przez Wykonawcę, Zamawiający uzyska dokument we własnym zakresie).

5/ W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie /załącznik Wykonawcy/.

**Pełnomocnictwo:**

- gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
  - w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców.
- Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.  
Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

**V. Proponowane kryteria oceny ofert:**

**Cena** – waga kryterium **100%**

**Zamawiający przyjmuje 1% = 1 punkt**

**Kryterium - cena**

Sposób oceny ofert w kryterium cena brutto zamówienia. Ofertom zostaną przyznane punkty za kryterium proporcjonalnie, wg wzoru:

$$PC = CN/CR \times 100\text{pkt.}$$

- |    |  |
|----|--|
| PC | – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia |
| CN | – najniższa oferowana cena brutto zamówienia                         |
| CR | – cena brutto zamówienia oferty rozpatrywanej                        |

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1/ Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**

Szczegóły zostały opisane w załączniku A do Zapytania ofertowego i stanowią jego integralną część.

**VII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert.**

1/ Wykonawca ofertę z wymaganymi dokumentami umieszcza na **platformazakupowa.pl**

**2/ Sposób oraz termin składania ofert**

- Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **18.05.2026 r. do godz. 09:00**

**3/ Termin otwarcia ofert:**

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.05.2026 r. o godz. 10:00** poprzez odszyfrowanie ofert.

4/ Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/gm/pruszkow> w sekcji „Komunikaty”.

5/ W związku z zastosowaniem obowiązkowych środków komunikacji elektronicznej, zarówno w odniesieniu do składania ofert, jak i komunikacji zamawiających z wykonawcami, otwarcie ofert nie będzie publiczne.

Szczegóły zostały opisane w załączniku A do Zapytania ofertowego i stanowią jego integralną część.

## VIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza cenowo - ofertowego” określania w nim ceny oferty netto, podatku VAT, ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
3. Wynagrodzenie powinno być sporządzone w oparciu o wiedzę własną po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi w terenie.
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu Zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
5. Cena określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaje określona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
6. Cena brutto oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
7. Cenę ofertową Wykonawca oblicza w następujący sposób:
  - a) podając cenę netto
  - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
  - c) obliczając wysokość podatku VAT,
  - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
8. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
  - oczywiste omyłki pisarskie;
  - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Wykonawca w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr1 do ZO określi składniki cenotwórcze, tj:
  - 1) stawka roboczogodziny R - zł / r-g (netto)
  - 2) narzuty:
    - koszty pośrednie (Kp) - % (R, S)
    - koszty zakupu (Kz) - % Mbezp
    - zysk Z - % (R+S+Kp (R+S))
- 9.1/ Określenie składników cenotwórczych potrzebne jest do rozliczenia przez zamawiającego zmiany wynagrodzenia w wyniku wystąpienia robót dodatkowych, robót zamiennych, robót zaniechanych.
- 9.2/ Brak określenia roboczogodziny oraz wskaźników narzutów będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią ZO.**
- 9.3/ Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia składników cenotwórczych.**
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

## IX. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej liczbie punktów.

### X. Informacje o formalnościach.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i przedstawi najniższą cenę.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.

### XI. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie zamieszczona na platformie platformazakupowa.pl oraz zostanie przekazana Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia

### XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

#### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych - klauzula informacyjna.

1/ Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.

Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2/ Dane osobowe, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Remont instalacji kanalizacji sanitarnej i wody w budynku Szkoły Podstawowej nr 8 przy ul. Obrońców Pokoju 44 w Pruszkowie.

Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

3/ Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4/ Dane osobowe zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5/ Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

6/ W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta pod treścią zawierającą dane osoby trzeciej - załącznik nr 1 do ZO – *Formularz cenowo – ofertowy*.

8/ Zamawiający informuje, że:

a/ udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących oraz naruszeń praw) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie. Oznacza to, że na zamawiającym ciąży obowiązek udostępnienia danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, jedynie w celu skorzystania ze środków ochrony prawnej i wnioskujący o ich udostępnienie powinien posiadać legitymację do wniesienia odwołania, sprzeciwu lub przystąpienia. Udostępnienie może mieć miejsce do upływu terminu na wniesienie środków ochrony prawnej;

b/ udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

c/ przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

d/ skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

e/ w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

f/ w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Zatwierdzam:

PREZYDENT MIASTA  
PRUSZKOWA

/-/ Piotr Bqk